

Priklop davčnih blagajn za uporabnike programov Storžič

1. Pripravite vse potrebno – brez tega priklop in nastavitve ni mogoča (**uporabnik**)

- Internet na prodajnem mestu
- Podatke o poslovnih prostorih in o elektronskih napravah (interni akt) - oznake poslovnih prostorov lahko predlagamo tudi mi in si potem ustrezno prilagodite interni akt, vendar brez katastrskih podatkov (**katastrska občina, številka stavbe, številka dela stavbe**) ne bo šlo!
- **Davčne številke prodajalcev – vpišite v uporabnike!**
- **Digitalno potrdilo in geslo** – lahko nam pošljete link, pa ga bomo sami prevzeli
- Ustrezen tiskalnik (pokličite, če niste prepričani) – nekateri ne zmorejo izpisa QR kode, ampak samo navadne kode (4-6 vrstic črtne kode na koncu računa), nekateri ne zmorejo niti tega!

Brez zgornjih podatkov priklop ni mogoč, zato jih pripravite in imejte pri roki!

2. Pokličemo ali obiščemo, nadgradimo program, vpišemo nastavitve (Melom)
3. Testiramo povezavo s FURS-om in tiskalnike (Melom)
4. Prijavimo poslovni prostor (Melom)
5. Začnete z delom – preverimo še izpise!

Ne pozabite na **Obvestilo o obveznosti izdaje, prevzema in zadržanja računa**, ki ga izobesite v predpisanem formatu na vino mesto!